



## COMMISSIONE CONSILIARE I

*Affari Generali e Istituzionali,  
Bilancio e Programmazione, Personale,  
Politiche di partecipazione  
Sicurezza e Legalità*

### ***Verbale redatto ai sensi dell'art 21 comma 2 Regolamento per il Consiglio Comunale***

***Seduta del 14 luglio 2025***

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **14** del mese di **luglio**, alle ore **17.00**, si è riunita la Commissione Consiliare I per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno del 3 luglio 2025:

- 1) *VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART.193, COMMA 2, DEL D.LGS N. 267/2000. VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO FINANZIARIO 2025-2027 AI SENSI DELL'ART.175, COMMA 8, DEL D.LGS N. 267/2000;*
- 2) *APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI TRIENNIO 2026-2027-2028";*
- 3) *RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DEI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART.194 COMMA 1 LETT. A) D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I. DERIVANTI DA PROVVEDIMENTI ESECUTIVI - AVVOCATURA COMUNALE*

Sono intervenuti i Commissari Sigg.ri:

|                                          | <b>Presenti</b> | <b>Assenti</b> |
|------------------------------------------|-----------------|----------------|
| MANTERO Carlo                            | X               |                |
| ANZALDO Fulvio                           | X               |                |
| AVOGADRO Loredana                        | X               |                |
| LEGNANI Stefano                          | X               |                |
| NEGRETTEI Elena                          | X               |                |
| NESSI Vittorio                           | X               |                |
| NOSEDA Aldo – sost. ZANOTTA Silvia       | X               |                |
| VERONELLI Camilla – sost. CERIELLO Paola | X               |                |

Presenti all'inizio: Mantero, Anzaldo, Avogadro, Ceriallo, Negretti, Nessi, Zanotta - n. 7.

Partecipano alla seduta: l'Assessore Monica Doria (con delega al Bilancio), l'Assessore Alberto Fontana (con delega agli Affari Legali, Bandi e Contratti) e, per il Settore Risorse Finanziarie, la Dirigente Rosella Barneschi, il Funzionario E.Q. Fiorella Macaluso ed il Funzionario Vincenzo Scibilia.

Per il primo punto all'ordine del giorno assiste, in qualità di segretaria, la dott.ssa Elisa Frigerio.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, alle ore 17.03 introduce la Commissione e passa la parola all'Ass. Doria per illustrare il primo argomento all'ordine del giorno: *"Verifica del permanere degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000. Variazione di Assestamento generale al Bilancio Finanziario 2025-2027 ai sensi dell'art.175, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000"*.

L'Ass. Doria illustra la proposta di deliberazione ed i relativi allegati. In primo luogo, l'Ass. Doria si sofferma sul fascicolo *"Salvaguardia degli equilibri di bilancio"* predisposto ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000.

L'Assessore richiama le variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio 2025 e le quote di avanzo applicate, per passare poi alle principali voci di bilancio. Dall'analisi esposta si evince che sono rispettati gli equilibri di parte corrente, di parte capitale, e gli equilibri di cassa. Non sono state utilizzati in termini di cassa fondi vincolati, e non è stata utilizzata l'anticipazione di tesoreria. L'assessore conclude evidenziando che non si è manifestato alcun evento che precluda il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica/pareggio di bilancio.

L'Ass. Doria passa quindi ad illustrare l'Allegato B "Variazione di assestamento al Bilancio Finanziario 2025-2027", che è stata predisposta sulla base delle richieste presentate dai diversi Settori.

Alle ore 17.14 entra il Cons. Legnani.

L'Ass. Doria illustra le principali voci della variazione, soffermandosi, in particolare, sulle entrate tributarie.

Alle ore 17.22 entra il Sindaco.

L'Ass. Doria prosegue la trattazione con l'illustrazione delle principali voci di spesa oggetto della variazione.

Per concludere, l'Ass. Doria evidenzia che il Collegio dei Revisori ha rilasciato parere favorevole sulla proposta di deliberazione.

Il Presidente ringrazia l'Assessore e, constatato che non ci sono richieste di chiarimento né dichiarazioni di voto, apre la votazione in forma palese per alzata di mano. L'esito della votazione è il seguente:

|            |                                                                                |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Presenti   | n. 8 (Mantero, Anzaldo, Avogadro, Ceriello, Legnani, Negretti, Nessi, Zanotta) |
| Astenuti   | n. 3 (Legnani, Negretti, Nessi)                                                |
| Votanti    | n. 5 (Mantero, Anzaldo, Avogadro, Ceriello, Zanotta)                           |
| Favorevoli | n. 5 (Mantero, Anzaldo, Avogadro, Ceriello, Zanotta)                           |
| Contrari   | === (nessuno)                                                                  |

(Alle ore 17.26, dopo la votazione della proposta abbandona l'aula l'Assessore Doria).

Alle ore 17.27 il Presidente Mantero procede con la trattazione del secondo punto all'Ordine del giorno: *"Approvazione del Programma degli acquisti di beni e servizi triennio 2026-2027-2028"*.

Partecipa alla seduta l'Assessore con delega agli Affari Legali, Bandi e Contratti, avv. Alberto Fontana.

Assiste, in qualità di segretaria, la dott.ssa Stefania Barbato.

L'Assessore Fontana su invito del Presidente Mantero illustra l'argomento rappresentando che il programma allegato alla proposta di delibera è stato redatto sulla base delle previsioni di acquisto di beni e servizi formulate dai singoli Settori che verranno effettuati mediante bandi di gara. Sono tutti beni e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di € 140.000,00 illustrati nell'"Elenco degli acquisti del programma" allegato alla proposta di delibera in discussione già messo a disposizione dei Commissari prima della seduta che possono quindi già presentare richieste di chiarimenti che saranno riscontrate nella prossima seduta di Consiglio nella quale saranno presenti i Direttori responsabili dei singoli Settori interessati. L'Assessore Fontana si sofferma in particolare sul servizio che verrà fornito da "Global Service per la manutenzione ordinaria del verde e degli spazi afferenti al Parco e all'Orto botanico di Villa Olmo – biennio 2026 – 2027" che prevede € 270.000,00 per l'anno 2026, € 477.000,00 per il 2027 ed € 270.000,00 per il 2028.

Questa apparente anomalia, spiega l'Assessore Fontana, è dovuta al fatto che ci sono dei lavori opzionali per il 2027 che andrebbero ad incrementare l'importo solo per il secondo anno.

Per gli anni successivi l'importo di €135.000,00 rappresenta una previsione di proroga semestrale sull'anno successivo al terzo (infatti € 135.000,00 è la metà di € 270.000,00). Per il resto l'Assessore Fontana non riscontra nulla di particolare; quindi, invita nuovamente i Commissari a presentare eventuali richieste di chiarimenti, altrimenti nella prossima seduta di Consiglio saranno presenti tutti i Direttori dei Settori interessati che sapranno fornire le informazioni necessarie.

Il Presidente Mantero, constatato che non ci sono richieste di chiarimento né dichiarazioni di voto, apre la votazione in forma palese per alzata di mano.

L'esito della votazione è il seguente:

Presenti n. 8 Mantero, Anzaldo, Avogadro, Legnani, Negretti, Nessi, Zanotta (delegata da Nosedà),  
Ceriello (delegata da Veronelli);  
Votanti n. 5 (Mantero, Anzaldo, Avogadro, Ceriello, Zanotta);  
Favorevoli n. 5 (Mantero, Anzaldo, Avogadro, Ceriello, Zanotta);  
Astenuti n. 3 (Legnani, Negretti, Nessi)  
Contrari n. 0

Il Presidente Mantero dà la parola all'Assessore Fontana per la trattazione del terzo punto all'ordine del giorno: *"Riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio ai sensi dell'art.194 comma 1 lett. A) D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. derivanti da provvedimenti esecutivi - Avvocatura comunale"*.

L'Assessore Fontana rappresenta le due sentenze allegate alla proposta.

La prima riguarda una nota controversia con un'associazione pro-cultura della città che in sede di ricorso possessorio con eventuale richiesta di reintegro ha avuto un esito favorevole per loro e sfavorevole per l'Ente, con condanna alla refusione delle spese di €7.500,00 oltre oneri. Il provvedimento del giudice monocratico è stato impugnato davanti al collegio.

La seconda sentenza riguarda le spese di CTU relative ad una iniziativa assunta da alcuni condomini ubicati dietro un hotel che lamentano invasione di acqua nei loro appartamenti nel caso di piogge forti. È stato adito il Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche perché si tratta di un'ipotetica tracimazione di un torrente relativo al reticolo idrico minore di cui il Comune è responsabile per la manutenzione. Infatti il Comune è stato coinvolto proprio perché si ipotizza una carenza di manutenzione, mentre l'altro convenuto era un'impresa che ha realizzato i lavori. Il CTU esterno è stato nominato dal Tribunale delle Acque Pubbliche. Si è proceduto con la liquidazione di € 2.500,00 a titolo di fondo spese posto solidalmente a carico di tutte le parti.

Il Presidente Mantero ringrazia l'Assessore Fontana, chiede ai presenti se ci sono richieste di chiarimenti, e, constatato che non ci sono richieste di chiarimenti né dichiarazioni di voto, apre la votazione in forma palese per alzata di mano.

L'esito della votazione è il seguente:

Presenti n. 8 (Mantero, Anzaldo, Avogadro, Legnani, Negretti, Nessi, Zanotta (delegata da Nosedà),  
Ceriello (delegata da Veronelli);  
Votanti n. 5 (Mantero, Anzaldo, Avogadro, Ceriello, Zanotta);  
Favorevoli n. 5 (Mantero, Anzaldo, Avogadro, Ceriello, Zanotta);  
Astenuiti n. 3 (Legnani, Negretti, Nessi)  
Contrari n. 0

Il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 17.44.

Letto, confermato e sottoscritto.

Como, 14 luglio 2025

LE SEGRETARIE

Dott.ssa Elisa Frigerio

Dott.ssa Stefania Barbato

(originale sottoscritto agli atti del Comune di Como  
art. 3 D. Lgs. n. 39/1993)

IL PRESIDENTE

Cons. Carlo Mantero

(sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24  
del D. Lgs. n. 82/2005)

Carlo Mantero

Firmato da CARLO  
MANTERO  
Data: 21/07/2025  
13:32:16 CEST