



COMMISSIONE CONSILIARE II

Assetto del Territorio
Ambiente e Ecologia
Trasporti
Lavori Pubblici
Mobilità

Verbale redatto ai sensi dell'art 21 comma 2 Regolamento per il Consiglio Comunale

Seduta del 13 dicembre 2023

L'anno **duemilaventitré**, il giorno **13** del mese di **dicembre**, alle ore **17.00**, si è riunita la Commissione Consiliare II per trattare l'argomento iscritto all'ordine del giorno del 12 dicembre 2023

“AGGIORNAMENTO NR. 4 DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E DELL'ELENCO ANNUALE 2023”.

Sono intervenuti i Commissari Sigg.ri:

	Presenti	Assenti
CERIELLO Paola		X
ZANOTTA Silvia (delegata dalla Cons. Ceriello)	X	
DI PISA Valentina Rita Maria	X	
LISSI Patrizia	X	
INTROZZI Valentina	X	
MINGHETTI Barbara	X	
MOLTENI Giordano		X
NISO Davide	X	
ROSSETTI Gianfranco	X	

Presenti all'inizio: Zanotta (delegata cons. Ceriello), Di Pisa, Lissi, Introzzi, Minghetti, Rossetti e Niso, - n. 7.

Partecipano alla seduta il Direttore del Settore 10 -Opere Pubbliche arch. Luca Nosedà e l'Assessore alle Opere Pubbliche arch. Maurizio Ciabattoni.

Assiste, in qualità di segretario, il dott. Rocco Pietro Di Vizio.

Il Presidente Niso, riconosciuta la legalità dell'adunanza, alle **ore 17.03** apre i lavori della Commissione e passa la parola all'assessore Ciabattoni per illustrare l'argomento iscritto all'ordine del giorno recante *“AGGIORNAMENTO NR. 4 DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025 E DELL'ELENCO ANNUALE 2023”.*

L'assessore Ciabattoni da lettura della proposta iscritta all'ordine del giorno di cui agli atti, facente riferimento ai 3 interventi di nuovo inserimento nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici, fonte dell'odierno aggiornamento. L'assessore dà anche parziale lettura delle specifiche tecniche relative ai lavori di nuovo inserimento nel Piano in esame, partendo dagli appartamenti di futura ristrutturazione e oggetto di una specifica Missione del PNRR, così come meglio indicato nella Deliberazione di Giunta nr. 407 del 22.11.2023 e relativi allegati progettuali. L'assessore prosegue descrivendo brevemente il secondo progetto approvato con Delibera di Giunta nr. 455 del 6.12.2023, riguardante le

opere da realizzare presso la palestra “Ronchetti” di via Giulini che, nello specifico, si sostanziano, sotto il profilo tecnico, nella posa di una nuova guaina sul tetto e nella sostituzione dei lucernari ivi presenti. Infine, l’assessore procedere nella descrizione del terzo ed ultimo intervento oggetto di inserimento, ossia le opere di illuminazione delle Mura medievali del Comune di Como. L’assessore dà poi lettura delle specifiche dell’intervento in questione, così come da Delibera di Giunta nr. 428 del 6.12.2023 e relativi allegati progettuali. L’assessore, in tal senso, specifica che l’intervento vedrà coinvolte le mura medievali in via Cattaneo nel tratto compreso tra la Torre Gattoni e Porta Torre e nell’ ultimo tratto di viale Battisti in prossimità della Torre San Vitale. Elenca, in seguito, le opere da realizzare, dando lettura alla Delibera di riferimento e relativi allegati di cui agli atti. L’assessore Ciabattoni conclude chiedendo di deliberare e, quindi, di approvare l’aggiornamento al P.O.P. in discussione.

La cons. Lissi evidenzia di non aver ricevuto l’avviso di convocazione seppur, come da controlli effettuati dall’Ufficio consiglio, risulti essere presente nella lista dei destinatari. Avanza, quindi, la proposta di utilizzare la posta elettronica certificata per la relativa trasmissione, sebbene ciò non sia previsto dal regolamento.

Il Presidente cons. Niso rappresenta che il regolamento non prevede l’utilizzo della pec per la trasmissione della convocazione della Commissione.

La cons. Lissi, evidenzia che sarebbe utile, in termini di maggior certezza, ricevere via pec l’avviso di convocazione sebbene ciò non sia previsto dal regolamento in materia.

Il Presidente cons. Niso rappresenta che verificherà le possibili soluzioni di eventuale emersione su tale fronte al fine di ovviare al sottoposto problema.

La cons. Minghetti domanda cosa stia succedendo a Porta Torre e se, in particolare, si stiano effettuando lavori di manutenzione della Torri, in vista della futura illuminazione.

L’arch. Nosedà specifica che sono stati effettuati dei sopralluoghi presso le Torri al fine di verificare se vi siano tracce di distacchi. Il Direttore rappresenta che è in corso di programmazione per l’anno prossimo lo svolgimento delle seguenti attività: rimozione del verde con conseguente posizione di acidi finalizzati ad evitare la ricrescita, posizionamento di dispositivi antipiccione, battitura di tutte le facciate con ulteriore obiettivo di programmare interventi periodici semestrali.

La cons. Minghetti domanda quale sia la previsione ottimistica riguardo i lavori sopracitati.

L’arch. Nosedà rappresenta che si stia realizzando progetto “complesso” essendo necessario posizionare dispositivi che permettano l’accesso in sicurezza alle Torri da parte della collettività. Si rende, quindi, necessario attivare un confronto con la Soprintendenza in questo senso essendo l’idea quella, appunto, di installare dispositivi finalizzati a garantire l’accesso in sicurezza alle Torri. Inoltre, si rende necessario verificare se l’ipotesi in corso di sviluppo siano percorribili. L’arch. Nosedà precisa che si vorrebbe evitare il posizionamento di reti anti-calcinaccio, trovando alternative altrettanto sicure.

Il Direttore conclude rappresentando che all’inizio dell’anno prossimo il progetto “verrà fatto atterrare”, essendo problematico con le odierne temperature ed il conseguente ghiaccio dare inizio all’intervento.

Alle 17.16 partecipa alla seduta il Sindaco Rapinese

Il Presidente Niso, constatato che non ci sono altre richieste di chiarimento né dichiarazioni di voto, apre la votazione in forma palese per alzata di mano riguardo il punto iscritto all’ordine del giorno. L’esito della votazione è il seguente:

Presenti n. 7 (Zanotta (delegata dalla cons. Ceriello), Introzzi, Di Pisa, Lissi, Minghetti, Rossetti e Niso)

Votanti n. 5 (Zanotta, Introzzi, Di Pisa, Rossetti e Niso);

Favorevoli n. 5 (Zanotta, Introzzi, Di Pisa, Rossetti e Niso);

Contrari n. 0 (nessuno)

Astenuti n. 2 (Minghetti e Lissi)

Il Presidente Niso dichiara conclusa la seduta alle ore 17.19

Como, 13 dicembre 2023

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

Dott. Rocco Pietro Di Vizio

(originale sottoscritto agli atti del Comune di Como
art. 3 D. Lgs n. 39/1993)

IL PRESIDENTE

Cons. Niso Davide

(originale sottoscritto agli atti del Comune di
Como art. 3 D. Lgs. n. 39/1993)