



Nome del procedimento:

CONCESSIONE RETICOLO IDRICO MINORE

Denominazione dell'unità organizzativa (servizio o ufficio) responsabile del procedimento:

Servizio Demanio (SETTORE 3 Commercio - Suap - Suevco - Patrimonio)

Riferimenti normativi del procedimento:

D.G.R.15 dicembre 2021n. XI/5714; Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Nominativo del soggetto responsabile del procedimento:

Dott. Alessandro Bernasconi

Nominativo del soggetto responsabile dell'adozione del provvedimento finale:

Dott. Valentino Chiarion

Indirizzo mail - Telefono:

bernasconi.alessandro@comune.como.it - 031252482

Termine del procedimento (*n. giorni in formato numerico*):

90

Tempo medio di conclusione del procedimento riferito all'esercizio finanziario precedente (*n. giorni in formato numerico*):

90

Documenti richiesti (*per i procedimenti ad istanza di parte*):

Istanza in marca da bollo, planimetrie attestanti lo stato dei luoghi e delle opere da realizzare, estratto mappa catastale, documentazione fotografica, relazione tecnica. Il tutto a firma di un tecnico abilitato ed in n. 6 copie. Per i rinnovi di concessioni, senza modificazione, basta una attestazione debitamente sottoscritta di non alterazione dello stato dei luoghi, rispetto alla concessione precedentemente assentita.