

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

Atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali
ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679

Il presente atto è redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 e forma parte integrante e sostanziale del Contratto stipulato tra le Parti anche se non materialmente allegato.

Oggetto: nomina a Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 – **‘SERVIZIO IN MODALITA SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) PIATTAFORMA WEB DI WHISTLEBLOWING INTELLIGENTE PER IL PERIODO NOV 2022/OTT 2023’-**

VISTO il contratto **SMART CIG: Z5838BB152** stipulato in data **25/11/2022 (ORDINE MEPA n° 7039048)**, concernente **SERVIZIO IN MODALITA SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) PIATTAFORMA WEB DI WHISTLEBLOWING INTELLIGENTE PER IL PERIODO NOV 2022/OTT 2023"** - (di seguito Contratto), con cui il Comune di Como (di seguito "il Comune") ha affidato le attività ivi descritte a **TECNOLINK S.R.L** cod. fisc./p. iva **07504810016**, in persona del **Dott. Antonio Cappiello – Legale Rappresentante**, con sede legale in **VIA P. BAGETTI, 10 - 10143 TORINO**;

CONSIDERATO che le attività oggetto del Contratto comportano o possono comportare il trattamento di dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito Regolamento) nonché del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito Codice);

VISTI:

- l'art. 4, paragrafo 1, n. 7) del Regolamento, che individua il Titolare del trattamento ne *"la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali [...]"*;
- l'art. 4, paragrafo 1, n. 8) del Regolamento, che identifica il Responsabile del trattamento ne *"la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento"*;
- l'art. 28, paragrafo 1, del Regolamento, secondo cui *"qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato"*;
- l'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento secondo cui *"i trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento"*.

CONSIDERATA l'idoneità, alla luce delle indicazioni contenute nel documento **"Dichiarazione Nomina trattamento dati personali Whistleblowing"** e nel relativo Allegato 1 – Dettaglio misure di sicurezza, reso disponibile dalla Società **TECNOLINK S.R.L**, rispetto alle garanzie richieste dalla

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

normativa regolamentare europea con riferimento all'adeguatezza delle misure tecniche e organizzative per la tutela dei diritti dell'interessato;

Il Comune di Como

C.F. 80005370137/P.IVA 00417480134, rappresentato dal Dirigente del Settore 7 - Pnrr – Urp e Comunicazione – Smart City – Servizi Amministrativi Cimiteriali, **Ing. Giovanni Fazio**, domiciliato per la carica e ai fini del presente atto (basato sul combinato disposto degli artt. 4 e 28 del Regolamento UE 679/16) presso la sede legale del Comune di Como, munito di tutti i necessari poteri per la firma del presente atto in nome e per conto del Titolare del trattamento dei dati personali con riferimento alle attività oggetto del Contratto:

NOMINA

TECNOLINK S.R.L cod. fisc. / p. iva **07504810016** in persona del legale rappresentante **Dott. Antonio Cappiello**, con sede legale in **VIA P. BAGETTI, 10 - 10143 TORINO** - che accetta - quale **Responsabile del trattamento dei dati personali**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, effettuato con strumenti elettronici, automatizzati o semi automatizzati, o con mezzi analogici, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione delle attività e al rispetto degli obblighi assunti nei confronti del Comune di Como, quale titolare del trattamento, in forza del Contratto che qui si intende integralmente richiamato.

▪ L'atto di nomina a Responsabile del trattamento non prevede alcuna remunerazione ed è produttivo di effetti per tutta la durata del rapporto contrattuale in essere tra le parti, pertanto, alla cessazione definitiva del rapporto, per scadenza naturale o per qualsiasi altra ragione/causa, lo stesso decadrà con effetto immediato, senza necessità di comunicazione tra le parti. L'atto di nomina potrà in qualsiasi momento essere revocato da parte del titolare in caso di grave inadempienza del Responsabile del trattamento dei dati alle prescrizioni contenute nel presente atto.

ELEMENTI ESSENZIALI DEI TRATTAMENTI CHE IL RESPONSABILE È AUTORIZZATO A SVOLGERE PER CONTO DELL'AMMINISTRAZIONE.

Il Responsabile effettua, per conto del Titolare, il trattamento dei dati personali necessario per lo svolgimento delle attività disciplinate da Contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali è così individuato:

- Oggetto: **fornitura del servizio di whistleblowing intelligente in modalità SaaS (Software as a Service)** per la gestione delle segnalazioni anticorruzione;
- Durata: sino al termine del Contratto: periodo 01/11/2022-31/10/2023.
- Finalità: esecuzione del Contratto;
- Tipologia di dati personali trattati: possono essere raccolti i seguenti dati personali dei Segnalanti dipendenti dell'ente o equiparati, cittadini e altri portatori di interesse: Nome e Cognome, Luogo e data di nascita, Datore di lavoro, Posizione/Ruolo lavorativo, indirizzo di posta elettronica, Codice Fiscale. I Segnalanti, a loro volta, potrebbero fornire dati personali non richiesti di terzi relativi a: dati personali, di cui all'art. 4 n. 1 del GDPR; dati rientranti nelle categorie "particolari" di dati personali (p.e. dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute, alla vita sessuale, all'orientamento sessuale

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

della persona) di cui all'art. 9 del GDPR; dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR. Per il Responsabile della Prevenzione della corruzione ed eventuali collaboratori autorizzati, in aggiunta vengono trattati i seguenti dati: indirizzo ip, dati di log. Sono altresì trattati, in quanto acquisiti implicitamente nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet, tra gli altri, i seguenti dati: indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

- Questi dati vengono utilizzati al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del sito e per controllare il corretto funzionamento e vengono cancellati immediatamente dopo l'elaborazione.
- I dati potrebbero essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni della piattaforma o su richiesta delle autorità competenti.
- Natura del trattamento: **archiviazione su piattaforma per la fornitura del servizio di whistleblowing intelligente**
- Categorie di interessati: **Dipendenti del Titolare**

OBBLIGHI E ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE

Per la durata del Contratto e per le attività in esso disciplinate, il Responsabile del trattamento dei dati personali nominato, tenendo conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, della tipologia di dati personali trattati, delle categorie di interessati nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, si impegna nei confronti del Titolare a:

1. Trattare i dati personali solo per le finalità connesse allo svolgimento delle attività rese oggetto di contratto, con divieto di qualsiasi altra diversa finalità o utilizzazione, nel rispetto dei principi e delle disposizioni previsti dal Codice, dal Regolamento, dagli indirizzi e dai provvedimenti a carattere generale emanati dal Garante in materia di protezione dei dati personali e da ogni altra vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.
 - 1.1 In particolare, il trattamento dovrà avvenire in modo che i dati siano trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza e siano adeguati, pertinenti e limitati rispetto alla finalità prevista nel contratto e conservati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per gli scopi del trattamento.
2. Non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare illegittimamente o illecitamente i dati e ciò nella piena consapevolezza dello stesso che i dati rimarranno sempre e comunque di competenza di trattamento primario rapportabile al Titolare del trattamento e che, pertanto, non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, ad altri soggetti.
3. Informare il Titolare del trattamento della nomina del proprio Responsabile per la protezione dei dati (DPO).
4. Non trasferire, né in tutto né in parte, in un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale i dati personali trattati ai sensi del Contratto, senza la previa autorizzazione del Titolare.

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

5. Attenersi alle istruzioni documentate fornite dal Titolare nel trattare i dati personali per conto di quest'ultimo, anche in caso di eventuale trasferimento di dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che, ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. a) del Regolamento, lo richieda il diritto dell'Unione o la normativa nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento. In tal caso, il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico.

5.1 Sono considerate istruzioni documentate le prescrizioni previste dalla presente designazione, le *“Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni”*, quando applicabili, e ogni altra eventuale comunicazione scritta del Titolare concernente le modalità di trattamento dei dati da parte del Responsabile.

5.2 Il Responsabile informerà il Titolare qualora ritenga che un'istruzione impartitagli da quest'ultimo violi il Regolamento o altre disposizioni europee o nazionali relative alla protezione dei dati.

5.3 Responsabile del trattamento deve garantire che i propri dipendenti e/o le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza e, in ogni caso, che abbiano ricevuto la formazione necessaria.

6. Obblighi del Responsabile nell'ambito dei diritti esercitabili dagli interessati. Il Responsabile è tenuto ad assistere il Titolare, attraverso misure tecniche e organizzative adeguate alla natura del trattamento, nell'adempimento dei propri obblighi derivanti dall'esercizio, da parte degli interessati, dei diritti di cui al Capo III del Regolamento.

7. Obblighi di supporto, collaborazione e coordinamento del Responsabile del trattamento nell'attuazione degli obblighi del Titolare. Il Responsabile del trattamento assiste e collabora pienamente con il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 31, 32, 33, 34, 35 e 36 del GDPR, come di seguito descritti:

a) cooperazione con il Garante, se richiesto ai sensi dell'art. 31 del Regolamento;

b) rispetto degli obblighi concernenti la sicurezza dei dati personali, segnatamente: la sicurezza del trattamento (7.1), la notifica della violazione dei dati personali al Garante e la relativa comunicazione all'interessato (7.2), la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e la consultazione del Garante (7.3), ai sensi degli articoli da 32 a 36 del Regolamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile.

7.1 Adozione misure di sicurezza: Il Responsabile del trattamento è tenuto ad adottare tutte le misure di sicurezza richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento. Nei casi in cui si evidenziasse una non piena corrispondenza tra la tipologia di trattamento prevista dal Contratto e le misure di sicurezza richieste, il Responsabile si impegna a comunicarlo per scritto al Titolare, fornendo al medesimo l'effettuata analisi del rischio e indicando le misure di sicurezza ritenute adeguate.

Il Responsabile deve predisporre e aggiornare un sistema di sicurezza informatico idoneo e delle procedure atte a dimostrare di essere in grado di rispettare, in particolare, le prescrizioni dell'art. 32 del Regolamento. Tali misure sono richieste al fine di garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio correlato al trattamento eseguito. A tal fine si obbliga ad adottare tutte le misure di cui all'art. 32 del Regolamento in modo da garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali trattati, tenendo conto dei provvedimenti tempo per tempo emanati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana inerenti ai trattamenti svolti dal Responsabile. Inoltre il Responsabile si obbliga a predisporre e implementare le ulteriori adeguate misure di sicurezza tecniche ed organizzative, ivi comprese quelle attinenti al proprio personale e a tutti quei soggetti che all'interno dell'organizzazione siano stati adeguatamente istruiti, formati e, dunque, autorizzati e/o designati per iscritto al corretto

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

trattamento dei dati;

7.1.1 In particolare, il Responsabile si impegna a provvedere alla gestione, monitoraggio, messa in sicurezza e aggiornamento dei propri sistemi informativi aziendali (anche nel caso in cui ci si avvalga di soggetti terzi per l'infrastruttura IT) sui quali sono presenti dati personali acquisiti dal Titolare nonché a verificare il corretto funzionamento e controllo dei sistemi sui quali poggiano tali informazioni e dati personali, nonché ad adottare e rispettare le misure di sicurezza all'interno della propria struttura e della piattaforma gestionale al fine di proteggere l'infrastruttura informatica da programmi dannosi o da accessi abusivi.

7.1.2 Il Responsabile del trattamento deve ottemperare in maniera autonoma a tutte le prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali ed in particolare per quanto riguarda i soggetti che agiscono con la qualifica di amministratore di sistema o equivalente, deve dichiarare di aver previamente valutato l'esperienza, le capacità e l'affidabilità dei soggetti designati, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

Per quanto concerne le funzioni di amministrazione di sistema sui dati personali di titolarità di codesta Amministrazione e archiviati sulle apparecchiature informatiche del Responsabile, si affidano anche i seguenti compiti:

- adottare sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici, contenenti dati personali di titolarità di codesta Amministrazione, in modo tale che le registrazioni (*access log*) possano avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità e comprendere i riferimenti temporali e la descrizione degli eventi che le hanno generate;
- conservare tali *log* di accesso per almeno 6 mesi in archivi immutabili e inalterabili e provvedere alla relativa attività di verifica dell'operato degli amministratori di sistema;
- mettere a disposizione di codesta Amministrazione, per ogni evenienza, un elenco di tutti gli amministratori di sistema, di rete o di banche dati designati, che operano su dati personali di sua titolarità, nonché comunicare eventuali variazioni del personale designato;
- designare per iscritto gli amministratori di sistema, impartendo loro precise disposizioni e vigilando sulla loro attività e sul rispetto delle misure di sicurezza adottate.

I suindicati obblighi sono adempiuti alla luce della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento.

7.1.3 Il Responsabile si obbliga a predisporre e implementare le eventuali e ulteriori misure di sicurezza per il trattamento elettronico delle "categorie particolari di dati" (es. dati sensibili) o di dati giudiziari;

7.1.4 Il Responsabile si impegna a mantenere un elenco, da aggiornare con cadenza annuale, di tutte le attrezzature informatiche utilizzate per il trattamento dei dati di titolarità di codesta Amministrazione, dello scopo a cui sono destinate, della loro allocazione fisica, delle misure di sicurezza sulle stesse adottate e delle eventuali misure di adeguamento pianificate;

7.1.5 Il Responsabile si impegna a garantire idonee procedure di *back up* e *disaster recovery*, assicurando un salvataggio almeno su base giornaliera delle basi di dati e degli altri dati critici di configurazione e supporto utili alla fruizione delle basi dati stesse; in particolare, si impegna ad adottare tutti gli accorgimenti necessari ad evitare la perdita, la distruzione, l'alterazione, anche solo accidentale, dei dati personali trattati e provvedere all'adeguato ricovero periodico degli stessi con copie di *back-up*, vigilando costantemente sulle procedure attivate in struttura. Il Responsabile del trattamento dovrà anche assicurarsi della qualità delle copie di *back-up* dei dati e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro. Se il *back-up* è effettuato mediante servizi di *Hosting* e/o equipollenti, il Responsabile del trattamento dovrà rivolgersi a sub-responsabili che, a loro, volta siano in grado di rispettare tutte le prescrizioni di cui al presente

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

incarico e, rispetto a questi, può considerarsi già autorizzato a consentire il relativo trattamento dandone contezza scritta al Titolare del trattamento unitamente all'assicurazione che tali garanzie di corretto trattamento sussistano;

7.1.6 Il Responsabile si impegna, per tutto il periodo del trattamento, a custodire i dati personali in ambiente sicuro e protetto con criteri di sicurezza e separazione tali da non consentire l'accesso a persone non autorizzate al trattamento.

7.1.7 Il Responsabile è tenuto a comunicare al Titolare quali siano in concreto la metodologia, i ruoli, i passi operativi e le tecniche della procedura operativa di cui al punto 7.1.2, e con che frequenza essa venga messa in atto. Il Responsabile si obbliga ad assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo di codesta Amministrazione di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato, inoltre metterà in atto una procedura per testare, verificare e valutare periodicamente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento che permettano di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità dei dati.

7.1.8 Il Responsabile si obbliga a informare prontamente codesta Amministrazione di ogni questione rilevante ai fini della sicurezza.

7.1.9 Il Responsabile si impegna ad adottare politiche interne e meccanismi atti a garantire e dimostrare il rispetto della *privacy* e predisporre, a richiesta di codesta Amministrazione, rapporti scritti in merito agli adempimenti eseguiti ai fini di legge e alle conseguenti risultanze.

7.2 Obblighi del Responsabile nell'ipotesi di "data breach": il Responsabile del trattamento dei dati deve comunicare per iscritto al Titolare, tempestivamente e comunque non oltre le 24h dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, qualsiasi violazione che riguardi i dati detenuti dallo stesso o da qualsiasi sub-responsabile.

Al fine di consentire al titolare di ottemperare a quanto previsto dal Regolamento, la comunicazione di cui sopra dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- descrivere la natura della violazione dei dati personali, compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione;
- comunicare il nome e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni;
- descrivere le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- descrivere le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali e anche, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi.

7.3 Obblighi del Responsabile nella valutazione d'impatto del rischio di violazioni dei dati personali: il Responsabile è tenuto a effettuare una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, nei modi prescritti dall'art. 35 del Regolamento, qualora un tipo di trattamento, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Nel caso in cui i trattamenti di dati rientrino nelle casistiche previste dall'art. 35 del Regolamento, o comunque nel caso lo richieda il Titolare, detta valutazione d'impatto dovrà essere sottoposta alla valutazione da parte del Titolare, il quale potrà verificare la completezza, l'accuratezza e la conformità alla metodologia imposta dall'art. 35, paragrafo 7, del Regolamento e dare eventuali indicazioni.

8. Il Registro dei trattamenti del Responsabile: Qualora previsto dall'art. 30, paragrafo 2, del Regolamento,

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

il Responsabile deve tenere il registro delle categorie di attività relative al trattamento dei dati personali effettuate per conto del Titolare e, su richiesta, mettere tale registro a disposizione del Titolare e/o del Garante per la protezione dei dati personali.

9. Obblighi del Responsabile del trattamento al termine del Contratto.

Al termine del Contratto o comunque della prestazione dei servizi relativi al trattamento il Responsabile dovrà, a scelta e su richiesta del Titolare, cancellare o restituire al medesimo tutti i dati personali nonché cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o la normativa nazionale prevedano la conservazione dei dati o nel caso di in cui si verifichino circostanze autonome e ulteriori che giustificano la continuazione del trattamento dei dati da parte del Responsabile, con modalità limitate e per il periodo di tempo a ciò strettamente necessario.

10. Ulteriori obblighi di garanzia del Responsabile del trattamento:

10.1 Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla presente designazione e di cui all'art. 28 del Regolamento nonché consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, eseguite dal Titolare o da altro soggetto da questi incaricato.

10.2 Il Responsabile si obbliga a tenere indenne il Comune di Como da ogni responsabilità, costo, spesa o altro onere, discendenti da pretese, azioni o procedimenti di terzi a causa della violazione, da parte sua o dei suoi dipendenti e/o collaboratori o sub responsabili, degli obblighi a proprio carico in base alla presente nomina e/o della violazione delle prescrizioni contenute nel Regolamento Europeo n. 679/2016:

In particolare, fatti salvi gli artt. 82, 83 e 84 del Regolamento UE 679/2016, in caso di violazione delle disposizioni contenute nel presente atto di nomina relativamente alle finalità e modalità di trattamento dei dati o in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti, il Responsabile del trattamento dei dati personali, sotto il profilo della responsabilità ai fini dell'applicazione delle sanzioni pecuniarie previste dal Regolamento e dal Codice, sarà tenuto al risarcimento dei danni e alle sanzioni in luogo del Titolare del trattamento.

∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞

OBBLIGHI DEL RESPONSABILE CHE RICORRE AD ALTRO RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (SUB RESPONSABILE)

Nomina di sub-responsabili da parte di **Tecnolink s.r.l.** (art. 28, par. 2 e 4, Reg. UE 679/16)

▪ Si accorda alla **Società Tecnolink s.r.l.** l'autorizzazione alla nomina dei "sub-responsabili" indicati nel documento **"Dichiarazione Nomina trattamento dati personali Whistleblowing" reso disponibile dalla Società TECNOLINK S.R.L.**, di cui in atti.

▪ **Si prende atto** che i dati personali raccolti dalla piattaforma <https://wb.anticorruzioneintelligente.it/> sono trattati dalla Società: Interzen Consulting s.r.l., con sede in Pescara, Strada Comunale Piana 3, cap. 65129 (P. IVA e C.F. 01446720680), in persona dell'amministratore delegato pro tempore regolarmente nominata da Tecnolink S.r.l con atto formale come sub responsabile del trattamento dei dati personali.

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

▪ **Si prende atto** che il sub-fornitore Interzen Consulting s.r.l., con sede in Pescara, Strada Comunale Piana 3, cap. 65129 (P. IVA e C.F. 01446720680) a sua volta, si avvale di Microsoft Azure la piattaforma cloud pubblica di Microsoft con ubicazione dell'infrastruttura fisica in Europa occidentale all'interno di paesi UE. I dati relativi al subfornitore Microsoft sono i seguenti:

Microsoft Ireland Operations Limited

One Microsoft Place

South County Business Park

Leopardstown

Dublino 18

D18 P521

Irlanda

Numero partita IVA IE 8256796 U

▪ **Si prende atto** della regolarizzazione dei rapporti contrattuali di Interzen con Microsoft Ireland secondo le modalità stabilite da Microsoft stessa. Dette modalità comprendono uno specifico Addendum relativo alle responsabilità del trattamento dei dati, anche di quelli personali, coerente con quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 2016/679 (GDPR).

▪ L'Addendum sopra richiamato, equivale a nomina da parte di Interzen nei confronti di Microsoft quale Responsabile del Trattamento dei dati personali.

▪ **Si raccomanda di rispettare la disposizione di cui al successivo punto 5, in merito al divieto di trasferimento dei dati personali in paesi extra UE.**

▪ Qualora il sub - Responsabile del trattamento designato dall'odierno Responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, l'odierno Responsabile conserva, nei confronti del Titolare del trattamento, l'intera responsabilità dell'adempimento di tali obblighi.

▪ Il Responsabile del trattamento può, dunque, tenuto conto delle successive prescrizioni, nominare sub - Responsabili, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, tutti i soggetti, o società, ovvero organizzazioni che, in relazione alle strette necessità di funzionalità del servizio reso in favore del Titolare, debbano eseguire specifiche attività di trattamento per conto di quest'ultimo.

Il Responsabile dovrà previamente assicurarsi, comprovatamente, che i detti suoi sub-responsabili siano in grado di rispettare tutte le norme di cui al Regolamento e al D.Lgs. n. 196/2003, le altre misure di garanzia assunte dall'Autorità di controllo preposta al trattamento dei dati personali nonché le seguenti disposizioni:

1. stipulare un atto scritto di nomina o contratto che imponga ai sub-responsabili il rispetto degli stessi obblighi in materia di protezione dei dati a cui il Responsabile è vincolato con il Titolare prevedendo, in particolare, garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti della normativa italiana ed europea in materia di trattamento dei dati personali;
2. in caso di autorizzazione scritta generale, informare il Titolare di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri Responsabili del trattamento, dando così al Titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche;
3. garantire che, nell'ambito della propria organizzazione, i dati personali saranno trattati solo da persone appositamente autorizzate e designate per iscritto, vincolate ad una condotta equivalente al segreto professionale ed al segreto d'ufficio e che hanno ricevuto precise istruzioni scritte in merito alle prassi da seguire nelle operazioni di trattamento dei dati, da comunicare al Titolare;
4. trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, anche in caso di (denegato) trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il sub - Responsabile del trattamento deve informare il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

5. circoscrivere gli ambiti di circolazione e trattamento dei dati personali (es. memorizzazione, archiviazione e conservazione dei dati su *server* o in *cloud*) ai paesi facenti parte dell'Unione Europea, con espresso divieto di trasferirli in paesi extra UE che non garantiscano un livello equivalente di tutela;
6. interagire con il Garante per la protezione dei dati personali, in caso di richiesta di informazioni o effettuazione di controlli e accessi da parte dell'Autorità e darne immediatamente comunicazione, con qualsiasi mezzo, al Titolare, al Responsabile alla protezione dei dati e al Dirigente del relativo servizio dell'Amministrazione che lo ha nominato;
7. comunicare tempestivamente, dandone atto e descrizione per iscritto al Titolare del trattamento, di qualsiasi ipotesi di sinistro e/o di evento che coinvolga e/o possa pregiudicare e/o anche solo mettere a rischio i dati personali di competenza del Titolare del trattamento, al contempo indicando le misure appropriate adottate e/o adottande per porvi rimedio.

DIRIGENTE Dott. Valentino Chiarion

∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞

DISPOSIZIONI FINALI

Il mancato rispetto da parte del Responsabile o del sub – Responsabile del trattamento delle disposizioni di cui al presente atto sarà considerato un grave inadempimento del contratto stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto di nomina, si fa espresso riferimento alla normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali, ai provvedimenti ed alle misure di garanzia del “Garante Privacy” e al Contratto.

Nell’eventualità di qualsivoglia modifica delle norme in materia di trattamento dei dati personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile (e, laddove nominato, il sub – responsabile) collaborerà con il Titolare, nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse, affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti durante l’esecuzione del Contratto.

Con la firma del presente accordo, il Comune di Como conferisce autorizzazione generale al Responsabile in relazione alla facoltà di designare altri sub-responsabili del trattamento. Il Responsabile si impegna a rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell’art. 28 del GDPR per ricorrere a un altro responsabile del trattamento oltre quelli già designati ed indicati nel presente accordo. Tecnolink si impegna in ogni caso a dare avviso al Titolare del trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l’aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così la Titolare del trattamento l’opportunità di opporsi a tali modifiche.

Como, data del protocollo

Per il Titolare del trattamento
Il Dirigente del Settore

Luogo, data_____

Firma per accettazione dell’incarico
Il Responsabile del trattamento

.....