



**SETTORE PROPONENTE: SOCIALI**

## **AVVISO**

N. 81 DEL 07-05-2026

**Oggetto:** AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER LA PARTECIPAZIONE DI MINORI DISABILI AI CENTRI ESTIVI RICREATIVI DIURNI ESTATE 2026

**In esecuzione della propria Determinazione n. 1036 R.G. del 06.05.2026 rende noto che è indetto**

### **AVVISO PUBBLICO per la concessione di contributi economici PER LA PARTECIPAZIONE DI MINORI DISABILI AI CENTRI ESTIVI RICREATIVI DIURNI – ESTATE 2026**

**Premesso che** la L.328/00, nel ridefinire nel complesso il sistema dei servizi sociali, attribuisce ai Comuni funzioni di programmazione e gestione improntate a criteri di efficacia, efficienza, trasparenza e semplificazione amministrativa, anche mediante il Piano di Zona;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale RG n. 84 del 29-04-2026 ad oggetto “Centri Estivi Ricreativi Diurni per minori da 1 a 17 anni e per giovani adulti disabili fino a 21 anni - estate 2026”

#### **ART.1 - DESTINARI E SEDI**

Il presente avviso è rivolto ai minori con disabilità, in carico ai Servizi Sociali del Comune alla data di presentazione della domanda, di età compresa tra i 3 e i 17 anni.

Il contributo è finalizzato alla realizzazione di interventi di assistenza educativa e socioassistenziale individualizzata, volti a favorirne l'inclusione e la partecipazione a favore dei minori disabili alle attività dei centri estivi ricreativi diurni, organizzati sul territorio comunale e nei comuni limitrofi, gestiti da soggetti pubblici o privati debitamente qualificati e individuati dalle famiglie.

#### **ART.2 - ENTITA' DEL BENEFICIO**

Il contributo è destinato esclusivamente alla copertura delle ore di assistenza effettivamente rese al minore nell'ambito della frequenza al centro estivo.

L'importo massimo riconoscibile per ciascun nucleo familiare è determinato in relazione alle risorse disponibili ed è parametrato alla frequenza oraria del minore, nel limite massimo di **6 ore giornaliere**.

#### **ART. 3 - MODALITA' DI UTILIZZO**

Il contributo è erogabile per **massimo cinque settimane** nel periodo di funzionamento del centro estivo prescelto.

Lo stesso sarà corrisposto direttamente al soggetto gestore del centro estivo o all'ente erogatore del servizio di assistenza individuato dalla famiglia, secondo le seguenti modalità:

a) **Contributo destinato all'ente gestore del centro estivo.**

Contributo pari a € 20,00/ora (IVA inclusa, se dovuta), finalizzato all'impiego di personale assistenziale e/o animatori dedicati ai minori con disabilità

b) **Contributo finalizzato all'assistenza educativa qualificata.**

Contributo pari a € 25,00/ora (IVA inclusa, se dovuta), destinato all'attivazione di un servizio educativo qualificato tramite ente scelto dalla famiglia.

Il contributo copre esclusivamente gli oneri relativi alle ore di assistenza effettivamente rese e debitamente documentate.

Resta in capo alla famiglia la responsabilità della scelta del centro estivo e del soggetto erogatore del servizio, nonché la gestione dei rapporti contrattuali con gli stessi.

#### **ART.4 - TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di contributo potranno essere presentate dalle famiglie interessate dal giorno 08 maggio ed entro il 22 maggio 2026 su apposita modulistica predisposta dal Comune, corredata dalla documentazione richiesta.-

Alla domanda devono essere allegati:

- attestazione di iscrizione al centro estivo prescelto rilasciata dal soggetto gestore;
- documentazione attestante la disabilità del minore ai sensi della L. 104/1992 (verbale di accertamento o documentazione equivalente), ove non già in possesso del Servizio Sociale comunale;
- certificazione sanitaria attestante la diagnosi di disturbo dello spettro autistico, ove presente, con indicazione del livello di gravità secondo DSM-5, se presente e ove non già in possesso del Servizio Sociale comunale.

I termini di presentazione delle domande potranno essere prorogati qualora, alla scadenza, risultino ancora disponibili risorse finanziarie.

#### **ART. 5 - CRITERI DI ACCESSO E FORMAZIONE GRADUATORIA**

In caso di insufficienza delle risorse, l'accesso al contributo avverrà in base all'ordine di presentazione delle istanze e ai criteri di priorità indicati:

- minori con disabilità grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 Legge 104/92
- minori con disturbo dello spettro autistico livello 3 del DSM-5
- genitori entrambi impegnati in attività lavorativa
- presenza nel nucleo familiare di altro minore con disabilità

Per ogni criterio di priorità sarà assegnato un punteggio di n. 5 punti

A parità di punteggio, si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di rimodulare il numero delle settimane finanziabili al fine di ampliare la platea dei beneficiari.

Le domande saranno istruite da apposita Commissione tecnica composta da Assistenti Sociali del Settore che provvederà alla valutazione sulla base della documentazione e degli elementi conoscitivi sul caso e alla predisposizione, in caso di insufficienza delle risorse, un'apposita graduatoria entro 10 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle istanze.

In caso di rinuncia al contributo da parte di un beneficiario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento dirigenziale e pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

#### **ART.6 - MODALITÀ DI CORRESPONSIONE**

Il contributo sarà liquidato a seguito di presentazione da parte della famiglia di una dichiarazione compilata dall'ente gestore del centro estivo in merito agli oneri assistenziali sostenuti ovvero alla presentazione dei fogli presenza compilati dall'educatore e controfirmati dal genitore o chi ne fa le veci.

Il contributo potrà essere revocato, in tutto o in parte, in caso di perdita dei requisiti, mancata frequenza del servizio ovvero utilizzo non conforme alle finalità del presente Avviso.

#### **ART. 7 - CONTROLLI**

L'Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di dichiarazioni mendaci o di utilizzo improprio del contributo, si procederà alla revoca del beneficio e al recupero delle somme già erogate, fatto salvo ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa vigente.

#### **ART.8 - RETTE ORDINARIE DI FREQUENZA**

Le quote di partecipazione alle attività del centro estivo, così come eventuali spese aggiuntive, definite dai soggetti gestori e non specificate al punto 3, sono a carico della famiglia.

#### **ART.9 - INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Daniela Argentati

Per informazioni:

Settore Servizi alla Persona

Via Vittorio Emanuele II, 93

PEC : [protocollo@comune.pec.como.it](mailto:protocollo@comune.pec.como.it);

#### **ART 10 – RISORSE ECONOMICHE**

Le risorse complessivamente disponibili ammontano a € 116.000,00 e trovano copertura al capitolo 11204041784 “Contributi alle famiglie - Fondo di solidarietà” - del Bilancio Pluriennale 2026/2028

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di integrare le risorse disponibili.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente, i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del

presente procedimento.

Il titolare del trattamento è il Comune. I dati potranno essere comunicati ai soggetti coinvolti nel procedimento nei limiti previsti dalla normativa.

#### **ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso pubblico valgono le disposizioni regolamentari e legislative vigenti in materia.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

È garantito il diritto di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990

#### **Il Dirigente**

**Dott. Vincenzo Aiello**

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*